

MANUAL DE USO COMERCIO

Dashboard Nuvei

FECHA: 2025/10/17

VERSIÓN #: 01

REVISIÓN #: 00



Indice

Ingreso a la plataforma Dashboard Nuvei	2
Secciones del Dashboard Nuvei	8
Gráficos estadísticos.....	9
Transacciones.....	10
Reversos.....	14
Reportes.....	16
Reporte global	16
Reporte específico	17
Reportes generados	19
Link de pago	19
Salir de la plataforma	20



Ingreso a la plataforma Dashboard Nuvei

Nuestra plataforma está diseñada para que los comercios afiliados puedan consultar todas las transacciones realizadas a través de Nuvei, así como generar reportes personalizados según sus necesidades.

En caso de presentarse algún inconveniente con el Dashboard Nuvei, reportarlo por email a: ops.ec-LATAM@nuvei.com, incluyendo capturas de pantalla que faciliten la resolución del problema.

Ingrese al siguiente enlace utilizando el correo electrónico con el que se le otorgó el acceso:

<https://dashboard.paymentez.com/ingreso>

Administrador de transacciones

Usuario

Correo electrónico

Contraseña

Contraseña

Iniciar sesión

Olvidé mi contraseña

Bienvenido

A través de esta herramienta podrás conocer a detalle la transaccionalidad de tus cuentas y hacer seguimiento a la operación minuto a minuto.

Descubre el poder de la información accediendo a gráficas con el comportamiento de usuarios en tiempo real. Descarga reportes y conoce a fondo cada detalle de las transacciones realizadas.

Ingresa con tu usuario y clave. Si Aún no cuentas con datos de ingreso, contacta a tu proveedor de servicio para entregarte las credenciales necesarias.



El primer paso para utilizar la plataforma es obtener una clave. Para esto, haga clic en **“Olvidé mi contraseña”**. Recibirá un email para crear una clave. Este paso también lo debe realizar si en algún momento no recuerda su clave.

Ingrese el email que registró al afiliarse a Nuvei:

Olvidé mi contraseña

Correo electrónico

Correo electrónico

Continuar

Indicaciones para seguir:

Olvidé mi contraseña

¡Listo! Te hemos enviado un correo

El correo podría tardar unos minutos en llegar.

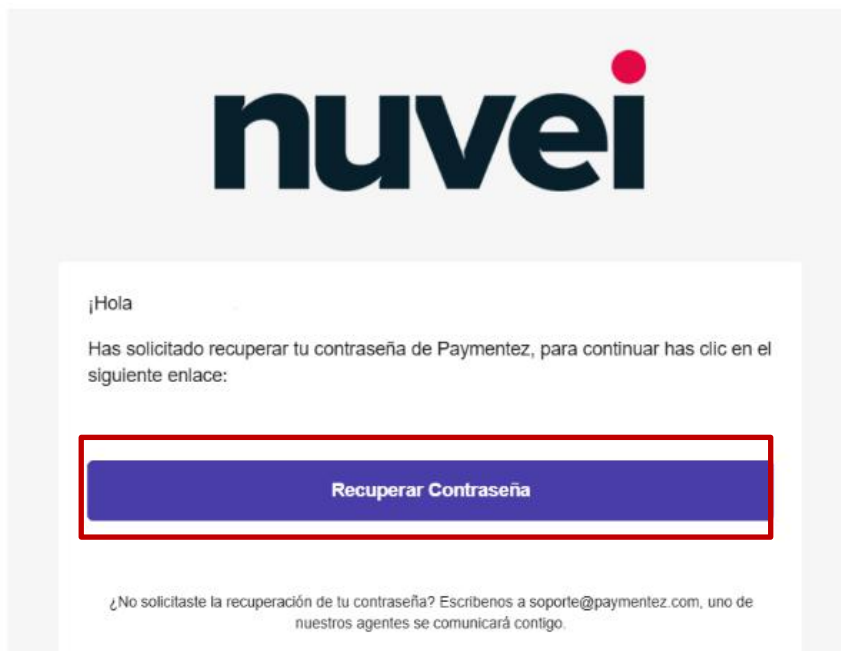
Recuerda revisar la bandeja de correos no deseados.



Luego de ingresar su email en **“Olvidé mi contraseña”**, recibirá un correo electrónico en la dirección proporcionada durante el proceso de registro, que incluirá un enlace temporal para restablecer su contraseña.

Email que recibirá:

Reset Password





Nueva contraseña

Ingresa tu nueva contraseña

Confirma la contraseña

Recuerda que tu contraseña debe ser al menos 14 caracteres y contener minúsculas, mayúsculas, números y símbolos como !@#\$%^&*

[Continuar](#)

IMPORTANTE PARA CREAR SU CLAVE:

- A partir de su próximo cambio de contraseña, se establecerá un requisito mínimo de 14 caracteres y debe incluir tanto letras mayúsculas como minúsculas, números y símbolos. Ejemplo: 0987612345PMe!
- Las contraseñas deberán renovarse cada 60 días para garantizar la seguridad de su cuenta.
- No se pueden repetir contraseñas, no será posible utilizar las últimas 24 contraseñas previamente empleadas.
- En caso de bloqueo por intentos fallidos en el inicio de sesión, el usuario quedará temporalmente bloqueado durante 30 minutos como medida de seguridad adicional.



Mensaje de éxito al cambiar contraseña.

🌐 Español ▾



✓ **Contraseña actualizada**

Tu contraseña ha sido actualizada exitosamente

[Ir al login](#)

Factor de autenticación

Luego de crear su contraseña, debe establecer el doble factor de autenticación:

1. **Inicie sesión:** ingrese al Dashboard Nuvei e inicie sesión con sus credenciales actuales.
2. **Código QR:** Visualizará en el Dashboard Nuvei un código QR cuando haya iniciado la sesión correctamente. **(No escanear con la cámara del celular)**
3. **Programa de autenticación:** Ingrese a la aplicación de autenticación que utilice o descargue una **(Microsoft Authenticator, Duo Mobile de Cisco, Google Authenticator)** para escanear el QR. El código QR que le aparece en el Dashboard Nuvei, debe ser escaneado mediante esta app de autenticación para vincular el dashboard con la app y así generar los códigos para todos sus futuros ingresos.



Configura tu Método de Verificación Adicional



1 Escanear el código QR utilizando cualquier aplicación de autenticación en su teléfono

4. **Código de seguridad:** En su app de autenticación, se generará un código de temporal de 6 dígitos, introduzca este código y de clic en verificar para completar el proceso de autenticación.

- 2 Introducir el código de confirmación de 6 cifras que aparece en la app

Verificar



5. **Proceso continuo:** Con el fin de mantener un acceso seguro, se le solicitará que proporcione el doble factor de autenticación aplicando el mismo durante cada inicio de sesión a partir de ahora.

Secciones del Dashboard Nuvei

Al ingresar a la plataforma, en la columna izquierda, se muestran las secciones del Dashboard Nuvei.



- Transacciones
- Reportes
- Link de pago
- Estado

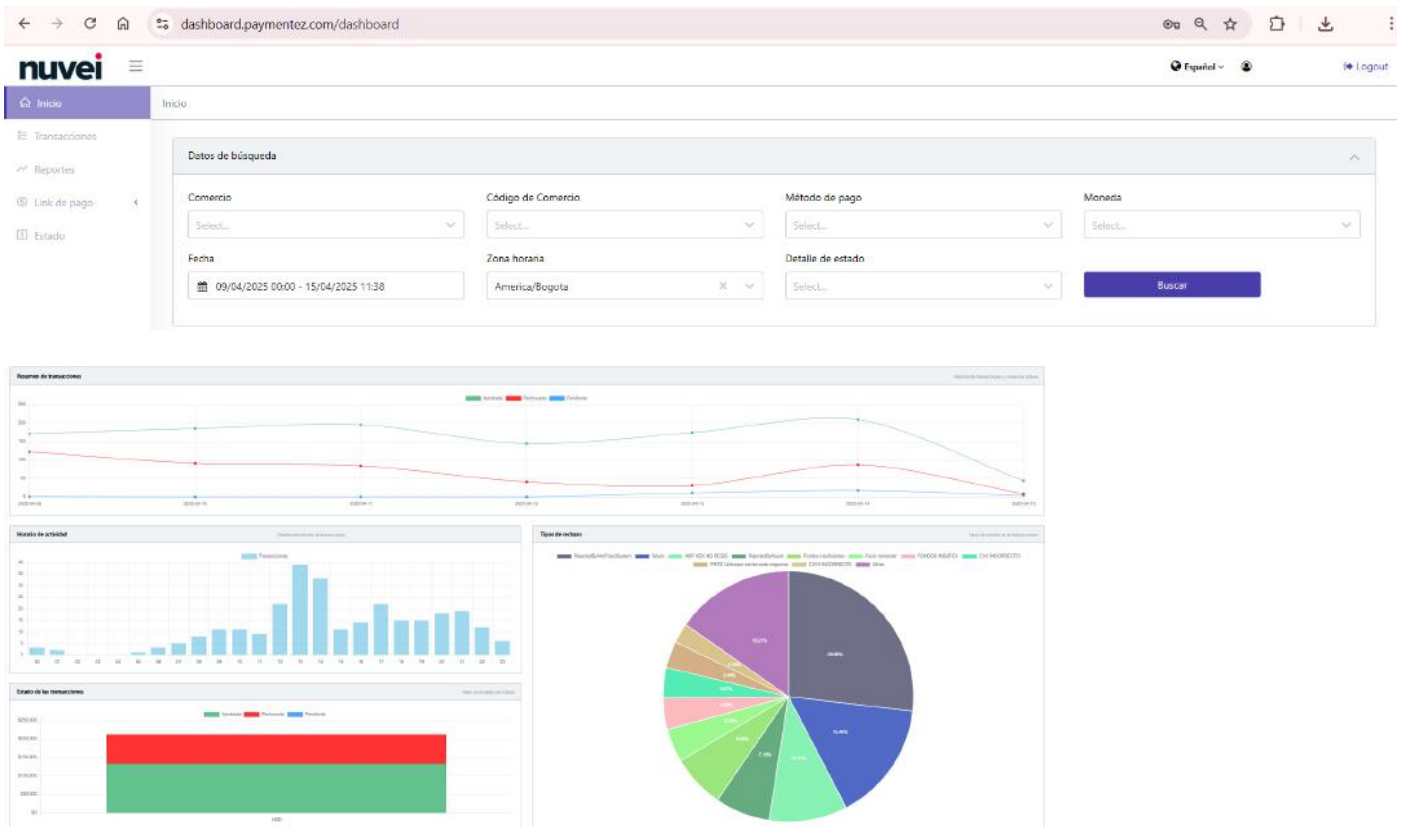
Gráficos estadísticos

En la pantalla de inicio se presentan diversos gráficos estadísticos que permiten comprender el comportamiento general de las ventas.

Puede aplicar filtros como rangos de fecha, horarios, métodos de pago, entre otros.

Entre los gráficos destacados, se incluye la tendencia de ventas diarias aprobadas frente a las rechazadas, así como un gráfico circular que detalla los rechazos y sus respectivos porcentajes.

Aunque los gráficos no pueden ser exportados, tiene la opción de copiarlos como imagen para incluirlos en presentaciones, informes u otros documentos.



Transacciones

En esta sección consulte la información detallada de todas las transacciones procesadas a través de Nuvei, tanto las aprobadas como las rechazadas.

Datos de búsqueda

Son las opciones globales para filtrar la información que desea consultar:

- **Comercio/Código de comercio:** Seleccione uno o varios comercios, según sea necesario, especialmente si el usuario tiene varios códigos relacionados.
- **Método de Pago:** Elija entre crédito o débito.
- **Fecha:** Defina un rango de fechas para la búsqueda de información.
- **Zona Horaria:** Seleccione "América/Guayaquil" para que la información se muestre en la hora local.
- **Moneda:** La única opción disponible es USD.

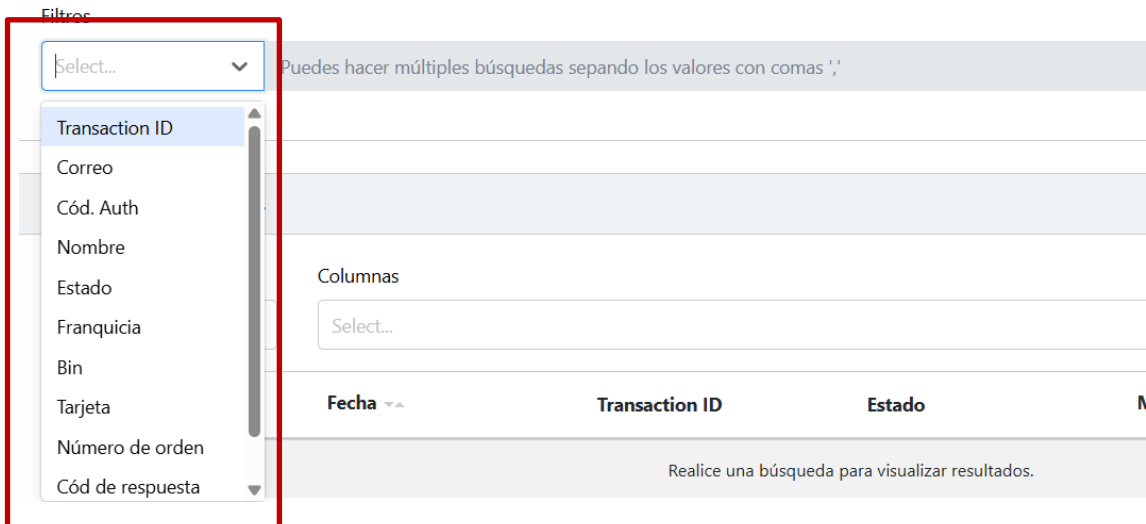
Nota: Si no se proporciona alguna de las opciones, se considerará la totalidad de los datos disponibles. En ese caso, la única información que podría modificarse será la fecha, siempre tomando en cuenta un rango de horas de 00:00 a 23:59.

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Fecha:** A date range selector showing "09/04/2025 00:00 - 15/04/2025 1...".
- Zona horaria:** A dropdown menu set to "America/Bogota".
- Detalle de estado:** A dropdown menu set to "Select...".
- Filtros:** A section with a "Select..." dropdown.
- Historial de trans:** A section with a "Select..." dropdown.
- Filas:** A dropdown menu set to "10".
- AppCode:** A dropdown menu.
- Calendar:** A calendar view for April and May 2025. The date "09" is selected.
- Time:** Time selection fields showing "0 : 00" and "11 : 47".
- Buttons:** "Cancelar", "Aceptar", "Buscar", and "Exportar".
- Moneda:** A dropdown menu set to "USD".

Filtros

Son las opciones de filtro específicas para seleccionar la información que desea consultar:



- **Transaction ID:** Código interno de Nuvei.
- **Correo:** Correo electrónico utilizado en la transacción.
- **Cód. Autorización:** Número de autorización de la transacción.
- **Nombre:** Nombre del usuario registrado en la transacción.
- **Estado:** Estado de la transacción (aprobada o rechazada).
- **Franquicia:** Franquicia o marca de la tarjeta.
- **BIN:** BIN de la tarjeta (primeros 6 dígitos).
- **Tarjeta:** Últimos 4 dígitos del número de tarjeta.
- **N.º de Orden:** Número de orden asociado a la transacción.

Una vez seleccionado el campo a filtrar e ingresado el valor de búsqueda, haga clic en el signo “+” para aplicar el filtro y colocar “buscar” para obtener los resultados.

Es posible aplicar múltiples filtros simultáneamente. Si desea seleccionar varios valores para un mismo filtro, ingréselos separados por comas (",").

Filtros

Select... Puedes hacer múltiples búsquedas separando los valores con comas ',' + Buscar

Correo : x prueba@abc.com.ec x prueba2@abc.com ✖ 🗑

Cód. Auth : x 123456 ✖ 🗑

Estado : x success ✖ 🗑

Nota: Elimine los espacios antes de ingresar el valor del campo; de lo contrario, se mostrará un error. Una vez aplicados los filtros o parámetros de búsqueda, se generará un listado con las transacciones.

Historial de transacciones

Filas: 10 ▼ Columnas: Select... ▼ Exportar

AppCode --	Fecha --	Transaction ID	Estado	Monto --	Moneda --
DIGI -SERVER	15/04/2025 11:57	DF-30149677	Success	\$529.54	USD
DIGI -SERVER	15/04/2025 10:34	MD-9782250	Failure	\$621.40	USD
DIGI -SERVER	15/04/2025 11:45	MD-9783353	Failure	\$318	USD
DIGI -SERVER	15/04/2025 00:13	MD-9779123	Failure	\$522.46	USD
MA -SERVER	15/04/2025 11:43	SPA-149705	Success	\$15	USD
KE -SERVER	15/04/2025 11:37	DF-30149360	Success	\$100	USD
DIGI -SERVER	15/04/2025 11:29	MD-9783140	Success	\$39.78	USD
DIGI -SERVER	15/04/2025 11:23	MD-9783050	Failure	\$39.78	USD
DIGI -SERVER	15/04/2025 11:18	MD-9782978	Failure	\$36.90	USD
LOGI -SERVER	15/04/2025 11:18	MD-9782973	Success	\$502.75	USD

Mostrando 1 a 10 de 1903 transacciones

<
1
2
3
4
5
>
>>



Al hacer clic sobre una transacción en el listado, se abrirá una ventana con todos los detalles de la transacción seleccionada.

DF-30149360×

Transacción

Owner		Fecha de última actualización	15/4/2025, 11:38:29
App code	<input type="text"/>	Número de orden	003564-1744647574
Id transacción	DF-30149360	Descripción del producto	Proyecto Keto 16
Detalle de estado	Pagado	Monto	\$100 USD
Fecha de creación	15/4/2025, 11:37:46	Impuesto	\$13.04 USD
Fecha Autorización	15/4/2025, 11:38:29	Monto en USD	\$100 USD
		Tasa de impuesto	15%
		Monto gravable	86.96

Pago

Método de pago	Credit Card	ID usuario	
Carrier	DataFast	Nombre y apellido	<input type="text"/>
Código del comercio / Convenio PSE		Correo	
Franquicia	Diners		
Lote	003142		
Trace Number	818081		
Bin de la tarjeta	360857		
Tarjeta	<input type="text"/>		
Banco	Banco Pichincha		
Terminal	<input type="text"/>		
Cód. de autorización	907675		
Cód. de respuesta	00		
Mensaje	Aprobado		

Usuario

Reversos

Para habilitar el botón “*Reembolsar*”, es necesario solicitar el permiso correspondiente a su asesor comercial. Dentro de la información de cada transacción, encontrará la opción “**Reembolsar**”.

Para que una compra se pueda reversar de forma automática, es importante tener en cuenta los horarios de cierre de lote:

- **MEDIANET:** 17:00
- **DATAFAST:** 17:50

Banco	Banco Pichincha
Terminal	<input type="text"/>
Cód. de autorización	418541
Cód. de respuesta	00
Mensaje	Aprobado

[Imprimir](#)[Históricos de estados](#)[Ver logs](#)[Reembolsar](#)[Volver](#)

Si el lote del día ya ha sido enviado, no será posible generar el reembolso de forma automática, lo que resultará en un error.

Por ejemplo, si un cliente realiza una compra a las 16:00 y la transacción se procesa a través de Datafast, el establecimiento podrá generar el reembolso hasta las 17:50 de ese mismo día. Si la solicitud de reembolso se realiza después de esa hora, será necesario seguir el proceso de reembolso manual a través del banco adquirente. En este caso, se recomienda ponerse en contacto con su asesor comercial, quien le proporcionará la orientación necesaria para completar el procedimiento.

IMPORTANTE

- **Reversión de transacción:** Cuando una transacción es reversada por el comercio antes del cierre de lote, el campo "estado" cambiará de "pagado" a "reversado".
- **Rechazo de transacciones:** Cuando una transacción es rechazada, el campo "mensaje" indicará el motivo del rechazo. Este puede deberse, entre otros factores, a:
 1. **Sistema antifraude (Kount):** En estos casos, es necesario enviar un correo electrónico a notificacionesfraude-LATAM@nuvei.com. A través de este canal, podrá obtener información detallada sobre el motivo del rechazo y conocer la regla específica aplicada por nuestro motor antifraude. Es necesario enviar la captura del Dashboard Nuvei.
 2. **Respuesta del banco emisor:** Algunas causas comunes incluyen fondos insuficientes, establecimiento inválido, tarjeta expirada, entre otros. Cabe destacar que, al momento de brindar acceso a la plataforma, cada asesor comparte un documento de apoyo donde se detallan los distintos motivos de rechazo, a fin de que el comercio pueda guiarse adecuadamente.

Reportes

Existen dos tipos diferentes para generar reportes:

Reporte global

- Al seleccionar la opción "Exportar", se abrirá una nueva ventana donde deberá ingresar el nombre del reporte.
- En esta misma ventana, encontrará una casilla de verificación que le permitirá descargar todas las columnas de las transacciones.

Historial de transacciones

Filas: 10 Columnas: Select...

Exportar

AppCode	Fecha	Transaction ID	Estado	Monto	Moneda
-CUENT	15/04/2025 12:48	DF-30150528	Success	\$2.38	USD
-CUENT	15/04/2025 12:48	DF-30150527	Success	\$1.52	USD

Exportar reporte

Nombre del reporte: REPORTE DE VENTAS 2025

Separador: Select...

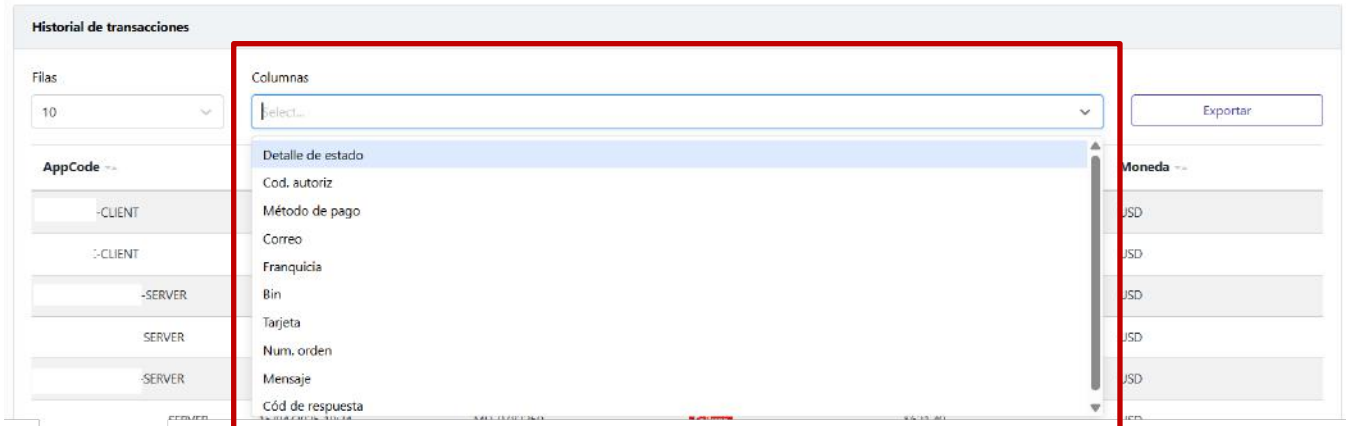
Si marca esta casilla el reporte saldrá con todas las columnas, en caso contrario solo se exportara con las columnas seleccionadas en la consulta.

Si el reporte contiene un gran volumen de información podría tardar algunos minutos en crearse.

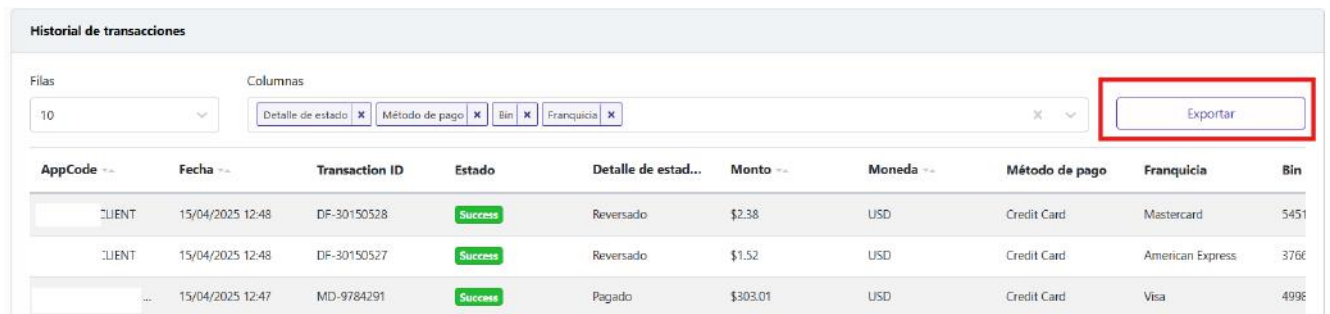
Volver Exportar

Reporte específico

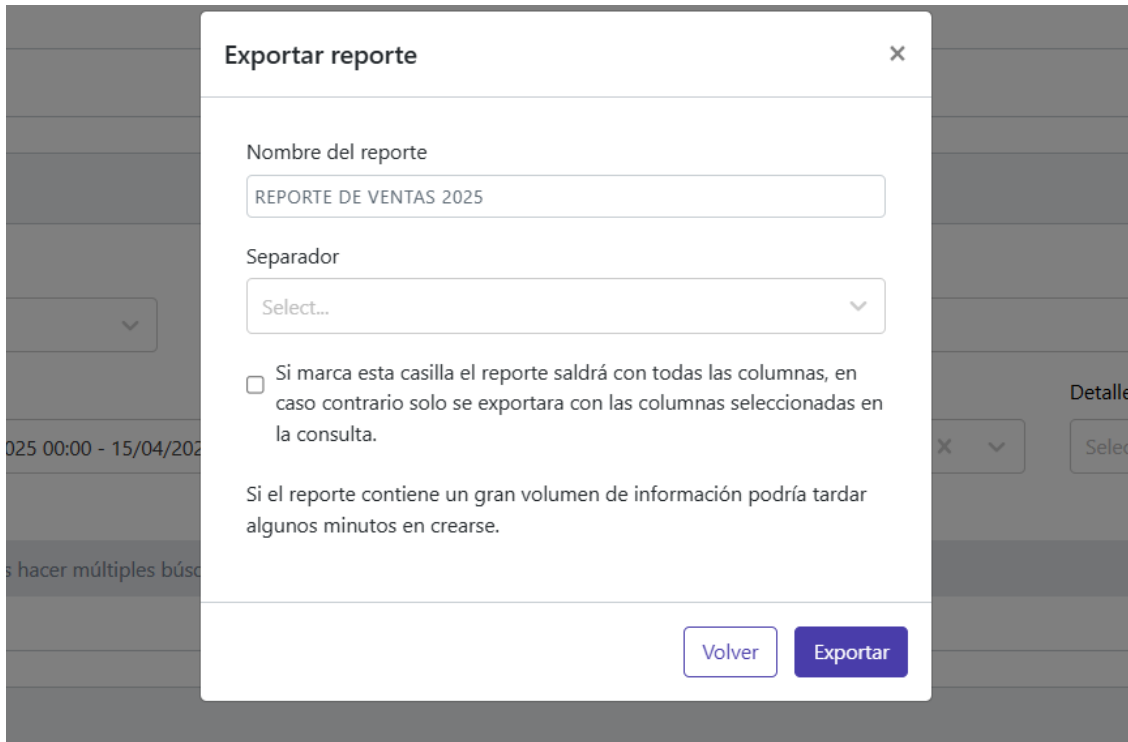
En la opción del campo **columnas**, puede seleccionar campos adicionales para personalizar la vista según las columnas que necesite.



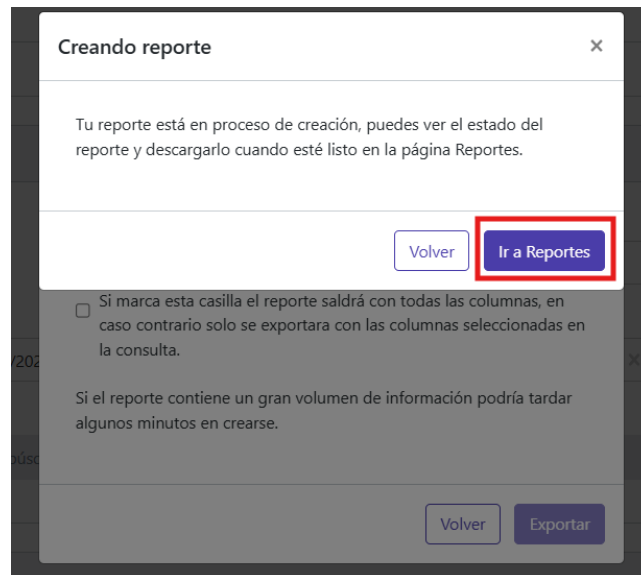
Una vez realizada la personalización de las columnas, podrá exportar las transacciones, pero solo incluirá los campos que haya seleccionado.



Al seleccionar la opción **"Exportar"**, se abrirá una nueva ventana donde deberá ingresar el nombre del reporte.



En cualquiera de los dos escenarios, se generará el reporte con el nombre correspondiente.



Reportes generados

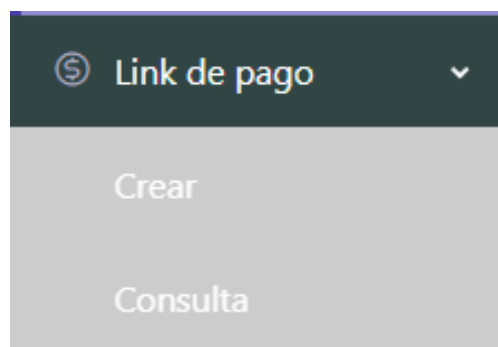
Todos los reportes generados están protegidos por una contraseña para su acceso.

Reporte	Fecha	Solicitado por	Estado	Password	Acción
REPORTE DE VENTAS 2025	15/04/2025 13:02		Listo	2799	

Para poder acceder al reporte descargado, recomendamos que el usuario tenga instalada una herramienta como WinRAR, 7-Zip, u otras similares, ya que con ellas podrá ingresar la contraseña y descomprimir el archivo correctamente.

Link de pago

Esta opción no está habilitada para Ecuador, por lo que no será posible generar enlaces desde allí. Sin embargo, si desea obtener el servicio **Link to Pay** está disponible a través del siguiente enlace: <https://linktopay.nuvei.com.ec/>, previo a la solicitud de activación del establecimiento.



Salir de la plataforma

Para salir de la plataforma, hacer clic en LOGOUT.

